**Plano de Gerenciamento dos Resíduos Sólidos – Simplificado**

*Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP)*

O Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos abaixo está de acordo com o anexo da Resolução COMMA n°001/2022.

1. **Apresentação e objetivos:** O Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos tem por objetivo definir os procedimentos operacionais de segregação na fonte geradora, acondicionamento, coleta, triagem, armazenamento, transporte e destino final dos resíduos gerados pelo empreendimento.
2. **Descrição do empreendimento e das atividades exercidas:**

|  |  |
| --- | --- |
| Razão Social: | |
| CNPJ: | |
| Nome fantasia: | |
| Endereço: | |
| Responsável: | CPF: |
| Profissão: | |
| Descrição da atividade: | |
| CODRAM: | |
| Área útil utilizada(\*): | |
| Área construída: | Área ao ar livre: |

|  |
| --- |
| (\*) Definição de área útil de acordo com a Resolução CONSEMA n° 372/2018: são todas as áreas efetivamente utilizadas para o desenvolvimento das atividades, construídas ou não. Nas atividades industriais incluem-se na área útil processo industrial, depósitos de matérias primas, produtos, resíduos, áreas de tancagem, equipamentos de controle ambiental, lagoas de tratamento, áreas administrativas, refeitórios, almoxarifado, estacionamento, pátio de manobra. Em construções de mais de um pavimento, são considerados todos os pavimentos na área construída. |

1. **Apresentação do fluxograma das etapas do processo produtivo, indicando suas fontes geradoras:**

|  |
| --- |
|  |

1. **Identificação e quantificação dos Resíduos sólidos gerados:**

Deverão ser informados todos os resíduos gerados no desenvolvimento das atividades do empreendimento, bem como sua classificação de acordo com a legislação vigente, a quantidade mensal gerada, a forma de acondicionamento e de armazenamento:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resíduos gerados** | | | | | |
| Descrição do resíduo (\*) | Classificação(\*\*) | Quantidade (L, kg, m³, t) | Capacidade máxima de estocagem (L, kg, m³, t) | Forma de acondicionamento (\*\*\*) | Local de armazenamento (\*\*\*\*) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| (\*) Descrição do resíduo de acordo com a Instrução Normativa n° 13 (IBAMA);  (\*\*) Classificação dos Resíduos Sólidos de acordo com ABNT NBR 10004:  Classe I – Perigosos;  Classe II – Não Perigosos (Classe IIA – não inertes e Classe IIB – inertes);  (\*\*\*) Forma de acondicionamento: indicar a forma em que os resíduos são acondicionados (bags, saco plástico, tambor metálico, bombona plástica, etc.);  (\*\*\*\*) Local de armazenamento: indicar as características do local onde os resíduos são armazenados provisoriamente. |

1. **Informações quanto ao transporte e destinação final dos resíduos:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Resíduos gerados** | | | |
| Descrição do resíduo | Responsável pelo transporte (Razão Social, CNPJ e LO) | Frequência da coleta dos resíduos | Destinação final (Razão Social, CNPJ e LO) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Frequência da coleta: diária, semanal, quinzenal, mensal, trimestral, semestral ou anual;  Deverão ser apresentadas as declarações de destinação final dos resíduos, bem como cópia da licença de operação vigente. |

1. **Identificação do responsável pelo manejo dos resíduos (responsável pela coleta interna e manutenção do local de armazenamento temporário):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. **Ações preventivas e corretivas a serem praticadas no caso de situações de manejo incorreto dos resíduos ou em caso de vazamentos ou acidentes:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. **Medidas realizadas pelo empreendimento para minimização dos impactos gerados pela atividade desenvolvida:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Igrejinha, XX de XX de 20\_\_\_\_.

Responsável pelo Empreendimento:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Nome completo:  
CPF:

Responsável pela elaboração do PGRS simplificado:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Nome completo:  
CPF: